

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				DPA REKAPITULASI SKPD	
Kabupaten Sampang Tahun Anggaran 2022					
Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.14.0000/001/2022					
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.14.0000 KECAMATAN KARANG PENANG					
Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian			Jumlah (Rp)	
4	PENDAPATAN DAERAH				
				Jumlah Pendapatan	Rp0
5	BELANJA DAERAH				
5 1	BELANJA OPERASI			Rp2.124.896.883	
5 1 01	Belanja Pegawai			Rp1.475.758.400	
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa			Rp649.138.483	
5 2	BELANJA MODAL			Rp72.478.455	
5 2 02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin			Rp72.478.455	
				Jumlah Belanja	Rp2.197.375.338
				Total Surplus/(Defisit)	(Rp2.197.375.338)
6	PEMBIAYAAN DAERAH				
				Jumlah Penerimaan Pembiayaan	Rp0
				Jumlah Pengeluaran Pembiayaan	Rp0
				Pembiayaan Neto	Rp0
Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan		Rencana Penarikan Dana per Bulan		Sampang, tanggal 03 Januari 2022 CAMAT KARANG PENANG MOHAMMAD SYAHRIR SH M.Si NIP: 196505161985031007 Mengesahkan, PPKD Hj. HURUN IEN, SE NIP: 197104141994032006	
Januari	Rp0	Januari	Rp216.630.191		
Februari	Rp0	Februari	Rp213.456.911		
Maret	Rp0	Maret	Rp258.977.879		
April	Rp0	April	Rp252.544.341		
Mei	Rp0	Mei	Rp144.767.022		
Juni	Rp0	Juni	Rp223.439.630		
Juli	Rp0	Juli	Rp193.295.462		
Agustus	Rp0	Agustus	Rp144.028.520		
September	Rp0	September	Rp144.687.020		
Oktober	Rp0	Oktober	Rp186.172.158		
November	Rp0	November	Rp144.556.619		
Desember	Rp0	Desember	Rp74.819.585		
Jumlah	Rp0	Jumlah	Rp2.197.375.338		
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan	
1.	YULIADI SETIYAWAN, S.Sos, MM	196607111988091001	Ketua		
2.	Ir.Hj.UMI HANIK LAILA, MM	196612021993032004	Wakil Ketua		
3.	HURUN IEN, SE	197104141994032006	Sekretaris		
4.	HARUNUR RASYID,SH	196403111992031007	Anggota		

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
5.	IMAM SANUSI, M.Pd	196307271988031005	Anggota	
6.	ABDUL RACHMAN, SP, MSi	196408141999031002	Anggota	